



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 12.12.2024, klo 16:30 - 17:08

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Greta

Käsitellyt asiat

- § 55 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 56 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 57 Palveluliikelaitoksen johtokunnan kokoukset kevätkaudella 2025**
- § 58 Palveluliikelaitos, laadunseurantakysely 2024**
- § 59 Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportointi, marraskuu 2024**
- § 60 Porin Palveluliikelaitos, vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027**
- § 61 Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano**
- § 62 Sijoitetun toiminnan työpalvelumaksu**
- § 63 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Sakari, puheenjohtaja
Pirjo Mäki, 1. varapuheenjohtaja
Sami Hietaharju
Markku Palomäki
Ari Saukkokoski
Marju Sjösten
Jari Taimi
Anitta Virtanen
Teija M Österlund

Muut saapuvilla olleet

Kati Kallionpää, sihteeri
Aila Haikkonen, saapui 16:33
Jani Sundell, johtaja

Poissa

Lauri Inna, kaupunginjohtaja
Kati Kiljunen
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Heidi Sakari
Puheenjohtaja

Kati Kallionpää
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.12.2024

13.12.2024

Pirjo Mäki, puheenjohtaja
§ 62

Ari Saukkokoski

13.12.2024

Sami Hietaharju

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla alkaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

16.12.2024.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024 § 131 myöntänyt Niko Viinamäelle eron Porin Palveluliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja valinnut hänen tilalleen Markku Palomäen.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Sami Hietaharju ja Kati Kiljunen (varalla Ari Saukkokoski).

Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 16.12.2024.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sami Hietaharju ja Ari Saukkokoski.

Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 16.12.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Palveluliikelaitoksen johtokunnan kokoukset kevätkaudella 2025

PRIDno-2024-4529

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kallionpää

kati.kallionpaa@pori.fi

Palveluliikelaitoksen johtokunta on kokouskäytänteidensä mukaisesti kokoontunut kuukausittain heinäkuuta lukuun ottamatta.

Kevätkauden 2025 kokousaikataulussa tulee huomioida kaupungin vuoden 2024 tilinpäätöksen käsittelyaikataulu. Tilintarkastus vuoden 2024 tilinpäätökseen liittyen on sovittu liikelaitoksien osalta aloitettavaksi maanantaina 17.2.2025. Liikelaitoksien tilinpäätökset tulee olla hyväksyttynä ennen kaupungin tilinpäätöksen käsittelyä kaupunginhallituksessa. Lisäksi kokousaikataulussa on hyvä huomioida vuoden 2025 talousarvion toteutumana raportointiaikataulu.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta päättää pitää kevään 2025 kokoukset seuraavasti:

Torstai 23.1.2025 klo 16.30

Torstai 6.3.2025 klo 16.30 (tilinpäätös)

Torstai 27.3.2025 klo 16.30

Torstai 24.4.2025 klo 16.30

Torstai 22.5.2025 klo 16.30

Torstai 19.6.2025 klo 16.30

Kokoukset järjestetään pääsääntöisesti kaupungintalolla.

Päätös

Johtokunta päätti kevään kokousaikataulun esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Talous- ja hallintoyksikkö / hallintopalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Palveluliikelaitos, laadunseurantakysely 2024

PRIDno-2024-4402

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kallionpää

kati.kallionpaa@pori.fi

Liitteet

1 Laadunseurantakyselyn 2024 vastaukset / yhteenveto

Palveluliikelaitos toimii kaupungin sisäisenä ateria- ja puhtauspalveluiden tuottajana. Toiminnan tavoitteena on tuottaa maukkaita ja ravitsevia aterioita sekä luoda puhtaat ja turvalliset kasvatus-, opiskelu- ja työskentelytilat. Palveluliikelaitos kehittää toimintaansa Porin kaupungistategian mukaisesti.

Osana toiminnan kehittämistä sekä laadun seurantaan palveluliikelaitos tekee vuosittain toimialoille kyselyn tuotetuista palveluista. Kyselyssä kerätään palveluiden käyttäjien asiakaskokemuksia. Kyselyn tarkoituksena on saada kokonaiskuva ateria- ja puhtauspalveluiden toimivuudesta. Lisäksi kerätään tietoa mahdollisista kehittämistarpeista. Kysely toteutettiin samoilla kysymyksillä kuin vuonna 2023. Kyselyn kaikkien vastausten yhteenlasketuksi keskiarvotavoitteeksi asteikolla 1-5 on asettu 3,6.

Kysely toteutettiin aikaisempien vuosien tapaan sähköisenä Lyyti -järjestelmän kyselynä. Linkki kyselyyn lähetettiin toimipisteiden yhteyshenkilöille, 107 sähköpostiin 5.11.2024. Vastausaikaa oli 29.11.2024 asti. Kyselyyn vastasi yhteensä 48 henkilöä. Vuoden 2024 kaikkien vastausten keskiarvoksi saatiin 4,1. Tämä on sama kuin vuonna 2023.

Kyselyssä vastaajia pyydettiin antamaan yleisarvosana sekä puhtaus- että ateriapalveluista erikseen. Puhtauspalveluiden yleisarvosanan keskiarvo oli 4,1 ja ateriapalveluiden yleisarvosanan keskiarvo oli 3,9. Kummassakin palvelussa keskiarvo parani vuoteen 2023 verrattuna 0,1 prosenttiyksikköä.

Liitteenä yhteenveto vastausten keskiarvoista.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi vuoden 2024 Palveluliikelaitoksen laadunseurantakyselyn tuloksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi vuoden 2024 Palveluliikelaitoksen laadunseurantakyselyn tuloksen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportointi, marraskuu 2024

PRIDno-2024-26

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kallionpää

kati.kallionpaa@pori.fi

Liitteet

1 Palveluliikelaitoksen henkilöstöraportti marraskuu 2024

Talouden raportti marraskuulta ei ehdi valmistumaan kokoukseen mennessä. Talouden tilanne on raportoitavissa vasta 16.12.2024. Lähes kaikki marraskuulle kuuluvat erät ehtivät kirjautumaan kokouspäivään mennessä, jolloin talouden toteutumasta voidaan esittää 12.12.2024 tilanne.

Henkilöstön määrä on ollut vuoden 2024 aikana keskimäärin 1,0 % pienempi kuin vuonna 2024. Henkilöstöbudjetti näyttää toteutuvan henkilöstösuunnitelman mukaisesti. Määräaikaisen henkilöstön osuus on kasvanut vuoteen 2023 verrattuna lähes 10 %. Yhteismitallistettujen, kumulatiivisten sairauspoissaolojen määrä on hieman edeltävää vuotta pienempi, mutta on edelleen korkealla tasolla.

Palveluliikelaitoksen talousarvion investointiosan sitovana eränä on investointimenot 390 000 €. Nettoinvestoinnit ovat marraskuun loppuun mennessä olleet 389 993 €.

Marraskuun henkilöstöraportti on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi marraskuun henkilöstöraportin sekä talouden toteutuman tilanapäivältä 12.12.2024.

Päätös

Merkittiin tiedoksi marraskuun henkilöstöraportin sekä talouden toteutuma tilanapäivältä 12.12.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Porin Palveluliikelaitos, vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027

PRIDno-2024-2848

Valmistelija / lisätiedot:
Kati Kallionpää
kati.kallionpaa@pori.fi

Liitteet

1 Porin Palveluliikelaitos, talousarvio 2025

Perustelut

Porin kaupunginvaltuusto on 9.12.2024 kokouksessaan hyväksynyt Porin Palveluliikelaitoksen talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027.

Syksyn talousarviokäsittelyn aikana henkilöstömäärärahoja on oikaistu työsuhdetöiden käytön suhteessa. Porin Palveluliikelaitoksen osalta tämä on aiheuttanut 9 718 euron vähennyksen johtokunnan päättämän talousarvioesityksen 19.9.2024 § 40 kyseiseen menokohtaan. Vähennys on vaikuttanut myös henkilöstösivukujen osuuteen vähentävästi.

Kunkin valtuustoon nähden sitovan erän tulee olla valtuuston hyväksymän talousarvion mukainen. Palveluliikelaitoksen tuloslaskelmaosan sitovana eränä on tilikauden ylijäämä 343 195 € ja investointiosan sitovana eränä investointimenot 390 000 €. Liikelaitoksen tulee laatia talousarvionsa ja taloussuunnitelmansa siten, että toiminnan ja investointien yhteenlaskettu rahavirta on positiivinen.

Talousarvioprosessi

Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta on 19.6.2024 § 31 käsitellyt vuoden 2025 talousarvion kehystä.

Johtokunta on päättänyt 19.9.2024 § 40 esityksestä Porin Palveluliikelaitoksen talousarvioksi ja on lähettä sen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Liikelaitoksen talousarvion hyväksymisen takarajasta säädetään kuntalaissa 410/2015 § 67. Johtokunnan tulee päättää liikelaitoksen seuraavan vuoden talousarviosta viimeistään vuoden loppuun mennessä.

Liitteenä valtuuston hyväksymä Porin Palveluliikelaitoksen talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta hyväksyy Porin Palveluliikelaitoksen talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin Porin Palveluliikelaitoksen talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano

PRIDno-2024-4601

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kallionpää

kati.kallionpaa@pori.fi

Liitteet

1 Porin Palveluliikelaitos, käyttötaloussuunnitelma 2025 ja suunnitelmavuodet 2026-2027

2 Palveluliikelaitos, hankesuunnitelma vuodelle 2025

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Porin kaupungin vuoden 2025 talousarvion sekä vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman kokouksessaan 9.12.2024.

Johtokunta on hyväksynyt Porin Palveluliikelaitoksen lopullisen talousarvion kokouksessaan 12.12.2024.

Liikelaitoksen tulee esittää johtokunnalle koko taloussuunnitelmakausi mukaan lukien suunnitelmavuodet. Käyttösuunnitelmat tulee esittää tileittäin toimintayksikötasolla.

Liiketilikauden aikana voi ilmetä tarvetta tehdä käyttösuunnitelmaan muutoksia tilien ja kustannuspaikkojen välillä. Tämän vuoksi esitetään, että Palveluliikelaitoksen johtaja voi tarvittaessa päättää näistä muutoksista.

Hankesuunnitelmat tulee esittää mahdollisimman tarkasti, mutta kuitenkin sillä tasolla kuin se on projektin tai hyödykkeen hankinnan osalta tarkoituksenmukaista. Investointimäärärahoja tulleen tarvittaessa siirtämään käyttötalouden puolelle konsernipalveluiden talous- ja hallintojohtajan päätöksellä.

Liitteenä hyväksytyyn talousarvion pohjalta Porin kaupungin talous- ja hallintoyksikön ohjeistuksen mukaisesti laadittu käyttötaloussuunnitelma ja hankesuunnitelma vuodelle 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta päättää hyväksyä Porin Palveluliikelaitoksen vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelman ja hankesuunnitelman. Lisäksi johtokunta valtuuttaa Palveluliikelaitoksen johtajan tekemään Palveluliikelaitoksen käyttösuunnitelmaan muutokset, mikäli niitä on tarve tehdä tilikauden aikana.

Päätös

Hyväksyttiin Porin Palveluliikelaitoksen vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelma ja hankesuunnitelma. Lisäksi johtokunta valtuutti Palveluliikelaitoksen johtajan tekemään Palveluliikelaitoksen käyttösuunnitelmaan muutokset, mikäli niitä on tarve tehdä tilikauden aikana.

Esteellisyys

Heidi Sakari, Aila Haikkonen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Sarastia Oy, Porin kaupungin konsernipalveluiden talous- ja hallintoyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Sijoitetun toiminnan työpalvelumaksu

PRIDno-2024-4519

Valmistelija / lisätiedot:

Jani Sundell

jani.sundell@pori.fi

johtaja

Liitteet

1 Aluehallituksen päätös 29.10.2024 § 357

2 Satakunnan hyvinvointialue tiedote 11/2024

Palveluliikelaitoksen tarjoaa tällä hetkellä sijoitetun työtoiminnan kohteen seitsemälle henkilölle. Työkohteen lisäksi Palveluliikelaitos tarjoaa sijoitetuille henkilöille työnjohdon, työnohjauksen sekä työvaatetuksen.

Satakunnan hyvinvointialue edellyttää päätöksellään 29.10.2024 § 357, kaikkien sijoitettua työtoimintaa tarjoavien toimintapaikkojen tekevän 1.1.2025 alkaen sopimuksen Satakunnan hyvinvointialueen kanssa. Sopimuksen perusteella kaikkien sijoitettua työtoimintaa tarjoavien toimintapaikkojen tulee maksaa sijoitetusta toiminnasta 12e/toimintapäivä hyvinvointialueelle. Palveluliikelaitoksen osalta em. tarkoittaa noin 16 000 euron vuotuista lisäkustannusta. Lisäkustannusta ei ole huomioitu talousarviossa.

Myötätuulen koulun, Tuulikellon koulun sekä Lavian yhteinäiskoulujen kohdalla lisäkustannukset kyetään kompensoimaan toiminnallisilla muutoksilla.

Aluehallituksen päätös 29.10.2024 § 357 ja Satakunnan hyvinvointialueen tiedote 11/2024 ovat esityksen liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta valtuuttaa Palveluliikelaitoksen johtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan Myötätuulen koulun, Tuulikellon koulun sekä Lavian yhteinäiskoulun sijoitetun työtoiminnan sopimukset.

Kokouskäsitely

Merkitään, että puheenjohtaja Heidi Sakari poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Sakari on Satakunnan hyvinvointialueen aluehallituksen jäsen. Asian käsittelyn ajan puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Pirjo Mäki.

Esittelijä muutti päätösesitystään seuraavalla lisäyksellä: liikelaitoksen johtaja päättää sijoitetun työtoiminnan sopimuksista jatkossa.

Pirjo Mäki teki muutosehdotuksen, että sopimukset tehdään muutetun päätösehdotuksen mukaisesti ja lisäksi sopimukset tehdään myös nykyisille Väinölän, Käppärän, Itätuulen ja Länsi-Porin koulujen sijoitetun työtoiminnan henkilöille. Johtokunta hyväksyi yksimielisesti Pirjo Mäen muutosehdotuksen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Johtokunta valtuutti yksimielisesti Palveluliikelaitoksen johtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan Myötätuulen, Väinölän, Käppärän, Itätuulen ja Länsi-Porin, Tuulikellon koulujen sekä Lavian yhtenäiskoulun sijoitetun työtoiminnan sopimukset. Syntyvät kustannukset sopeutetaan toiminnallisilla muutoksilla. Lisäksi johtokunta valtuutti liikelaitoksen johtajan neuvottelemaan sekä päättämään sijoitetun työtoiminnan sopimuksista jatkossa.

Esteellisyys

Heidi Sakari

Tiedoksi

Satakunnan hyvinvointialue, Jaana Mattila, Timo Salmi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Porin palveluliikelaitoksen johtaja

Hankintapäätös:

§ 64 Hankinta, Cygnaeuksen ruokapalvelukeskuksen lähetyskylmiön höyrystin, 18.11.2024

§ 65 Hankinta, Cygnaeuksen ruokapalvelukeskuksen kulunvalvonta- ja murtohälytysjärjestelmän uusiminen, 28.11.2024

§ 66 Hankinta, Taski 250 micro yhdistelmäkone Uudenkoiviston koululle, 28.11.2024

§ 67 Hankinta, 2 kpl luminometri (Cleab-Trace Luminometri LM1)

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös

Johtokunta päätti olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsi päätökset tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§57, §58, §59, §60, §61

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.